




Die Stadt Kempten – Fair, flexibel, sicher

Die Stadt Kempten (Allgäu) sucht für das Bauverwaltungs- und Bauordnungsamt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Technische Sachbearbeitung (m/w/d) für den Gutachterausschuss

 **Vergütung:**
EG 10 TVöD

 **Wochenarbeitszeit:**
19,5 Stunden

 **Starttermin:**
Stelle ab sofort
zu besetzen

AUFGABEN

- Auswertung der Kaufverträge und der Kaufpreissammlung
- Erstellung von Kleingutachten und Stellungnahmen
- Ableitung von wertermittlungsrelevanten Daten nach § 193 BauGB, insbesondere Ermittlung und Fortschreibung der Liegenschaftszinssätze sowie von Sachwert-, Vergleichs- und Marktanpassungsfaktoren und Umrechnungskoeffizienten
- Ableitung von Indexreihen nach § 11 ImmoWertV
- Ermittlung der Bodenrichtwerte und Strukturierung von Bodenrichtwertzonen
- Überprüfung der Wohnlageneinteilung
- Teilnahme an Ortsterminen bei Erstellung von Verkehrswertgutachten und an den Sitzungen des Gutachterausschusses
- Unterstützung bei der Erstellung des Grundstücksmarktberichtes

VORAUSSETZUNGEN

- Abgeschlossenes Studium (Abschluss Dipl. Ingenieur (FH) bzw. Master der Fachrichtungen Architektur, Geodäsie, Bauingenieurwesen oder einer vergleichbaren Studienrichtung)
- Umfassende Kenntnisse auf dem gesamten Gebiet der Immobilienbewertung, statistischer Auswertungsmethoden und geografischer Informationssystemen sowie vertiefte Kenntnisse im Planungs- und Baurecht bzw. Fähigkeit zur raschen, selbständigen Einarbeitung in diese Themen
- Freude an einer selbständigen Arbeitsweise mit Eigeninitiative
- Gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Excel und Power Point)

Als Arbeitgeber im Dienste der Gemeinschaft schätzen wir die Vielfalt unterschiedlicher persönlicher Eigenschaften. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen unabhängig von Ihrer Herkunft, geschlechtlicher Identität, gesundheitlichen Einschränkungen, Religionszugehörigkeit oder der Wahl des partnerschaftlichen Lebensmodells.

Wenn Sie die Stadtverwaltung mit Ihrer Arbeitskraft unterstützen möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung bis zum 23.04.2023.

UNSER ANGEBOT

- | | | |
|---|---|---------------------------------------|
| + Faire monatliche Vergütung nach TVöD | + 30 Tage Jahresurlaub bei 5-Tage -Arbeitswoche | + krisensicherer Arbeitsplatz |
| + Arbeit zum Wohle der Gemeinschaft | + Vermögenswirksame Leistungen | + Vereinbarkeit von Familie und Beruf |
| + Jahressonderzahlung & Leistungsprämie | + Zusätzlich finanzierte Altersvorsorge | + Arbeitsplatz im Stadtgebiet |
| | + Firmenfitness | + Fahrradleasing |
| | | + Mobilitätszuschuss |

Kempten^{Allgäu}

Ihre Ansprechpartner

Personalamt

Recruiting

Carolin Geiß

Telefon: 0831/2525-1151

Für fachliche Fragen

Bauverwaltungs- und Bauordnungsamt

Amtsleitung

Maximilian Bodenmüller

Telefon: 0831/2525-6010

