

# UNMÜSSIG

## Die Unternehmensgruppe

Die vor 75 Jahren gegründete, inhabergeführte Unternehmensgruppe Unmüßig ist einer der führenden Projektentwickler und Immobilieninvestoren in Deutschland. Unmüßig ist auf die Entwicklung, Realisierung und das Management von anspruchsvollen Büro-, Einzelhandels-, Wohn-, und Hotelprojekten insbesondere in Baden-Württemberg und Hessen spezialisiert.

Dabei verfolgt die Unternehmensgruppe einen ganzheitlichen Ansatz entlang des Investmentzyklus - von der Stadtentwicklung und Baurechtschaffung, Entwicklung und Realisierung von Neubauten oder Revitalisierungen überkommener innerstädtischer Strukturen bis hin zum Asset- und Property Management von eigenen und fremden Immobilienbeständen.

In der Projektentwicklung managt die Unternehmensgruppe Unmüßig derzeit ein Volumen von rund €1,6 Mrd., dies entspricht einer Mietfläche von rund 270.000 m<sup>2</sup>.

Für unseren Standort in **Freiburg** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Junior Projektentwickler (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- Mitarbeit im Team während der gesamten Projektentwicklung: Konzeption, Akquisition, Planung, Baurechtschaffung, Realisierung sowie Marketing, Vermietung und Verkauf
- Unterstützung bei der Erstellung Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Business Plänen und Investment Proposals und Präsentationen
- Koordination von internen und externen Projektteams (Architekten, Projektsteuerung, Fachplaner, Anwälte etc.) während der Planungs- und Realisierungsphasen
- Selbstständige Mitarbeit im Rahmen des Vermietungsprozesses, u.a. Mietvertragsverhandlung und Entwicklung der Marketingstrategie
- Mitarbeit bei der Strukturierung und Umsetzung des Verkaufsprozesses
- Fortschreibung von Business Plan Zahlen und fortlaufendes Controlling von Erlösen, Kosten, Terminen und Qualitäten

### Ihr Profil und Kompetenzen

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaft oder Architektur, vorzugsweise um eine immobilienwirtschaftliche Zusatzausbildung ergänzt
- Leidenschaft und hohes Interesse für den Bereich Real Estate sowie erste Berufserfahrungen z.B. Praktika - vorzugsweise im Bereich der Projektentwicklung, Investment oder Asset Management
- Sehr gute Kenntnisse mit MS Office-Programmen insbesondere Excel
- Selbstständige, zielorientierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit und unternehmerisches Denken
- Starke analytische Fähigkeiten kombiniert mit einem hohen Maß an Kreativität und einer schnellen Auffassungsgabe
- Hohe Eigenmotivation, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft

### Wir bieten

- Bestandteil eines neuen Development Teams mit Wachstumsperspektiven
- Selbstständiges Management von erstklassigen und stadtbildprägenden Großprojekten
- Attraktive Gesamtvergütung

# UNMÜSSIG

- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem dynamischen Team mit flachen Hierarchien (enge Zusammenarbeit u.a. mit der Geschäftsführung)
- Abwechslungsreiches und multidisziplinäres Aufgabengebiet
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zur Home Office Arbeit
- Attraktive Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten sowie Teamevents
- Soziale Benefits wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jobrad, etc.
- Moderne Büros mit sehr guter Ausstattung und Benefits (Obst, Getränke etc.)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen – mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen sowie Ihrer Gehaltsvorstellung und Angabe des frühestmöglichen Starttermins.

**Per E-Mail an: [bewerbung@unmuessig.de](mailto:bewerbung@unmuessig.de)**

Ansprechpartnerin:

Judith Pippers

*Personalreferentin*

**Unmüssig Bauträgergesellschaft Baden mbH**

Waldkircher Str. 28

79106 Freiburg im Breisgau