

Zur Vervollständigung unseres Teams suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter (in/d)

**Immobilienkaufmann/-frau/-d bzw. Immobilienwirt/-wirtin/-d (VWA / DIA / CRES/IHK)**

mit möglichst mehrjähriger Berufserfahrung in der Betreuung/Verwaltung von Miet- /Geschäftshäuser/ Mietwohnungen (Sonderverwaltung) sowie WEG-Verwaltung.

### Ihre Aufgaben:

- Ganzheitliche Betreuung der Ihnen zugeteilten Objekte
  - Durchführung von Abnahmen-Übergaben von Wohn- u. Gewerbeeinheiten
- Koordination der Hausmeister, Handwerker und Dienstleistungsunternehmen
- Allgemeine Korrespondenz mit Mietern, Erstellen von Nebenkostenabrechnungen, Mietspiegelberechnungen, Mieterhöhungen
- Vorbereitung und Leitung der Rechnungsprüfung und Eigentümerversammlung, sowie Umsetzung der gefassten Beschlüsse
- Kontaktpflege mit Eigentümern
- Planung und Betreuung von Instandsetzungs- und Instandhaltungsmaßnahmen, sowie Modernisierungen

### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung und haben idealerweise bereits Berufserfahrung
- Sie sind kundenfreundlich und serviceorientiert
- Sie besitzen Kommunikationsstärke, Engagement und Eigeninitiative und verfügen über fundierte Kenntnis in der modernen EDV- und Kommunikationstechnik
- Sie sind selbständiges und zielorientiertes Arbeiten gewohnt

### Wir bieten

- Eine zukunftsichere, abwechslungsreiche Aufgabe in einem netten Team
- Ein dreizehntes Monatsgehalt
- Weitere Nebenleistungen, wie z.B. Essensmarken
- Berufliche Perspektiven sowie fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Flexibles und selbständiges Arbeiten im Innen- und Außendienst

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung per Email an [info@werne-immo.de](mailto:info@werne-immo.de) oder per Post an Winfried Werne Immobilien GmbH, Lindenmattenstr. 25, 79117 Freiburg